

## 保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表：令和5年6月1日

事業所名 サポートセンターつぼみ 保護者等数(児童数) 15人(15人) 回収数 15人 割合 100%

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いい え	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	14	0	0	1	・施設の玄関までしか入ったことがない。 ・活動によって部屋が変更されたりしています。	親子で教室まで行ってもらうなど、少しずつコロナ前の状況に戻していきたいと考えています。また、今年度は活動の様子を見てもらう「オープンKOUYO」として見学できる機会を設ける予定です。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	13	0	0	2		人員配置基準の配置をしています。保育士、介護福祉士等の有資格者を配置しています。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	14	0	0	1		事業所の設備等全て基準に沿った整備となっています。入り口には、スロープ、点字ブロックを設置しています。また、玄関ドアに福祉のまちづくり条例適合証を掲示しています。
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画※ i が作成されているか	15	0	0	0	・色々と工夫された内容で活動が行われている感じがします。 ・子どもの事をよく見て下さっています。保護者の思いもよく汲み取って頂いています。	
	5 活動プログラム※ ii が固定化しないよう工夫されているか	15	0	0	0	・色々と工夫された内容で活動が行われている感じがします。 ・一つ一つの活動が考えられおり、楽しみながら学べていると思います。	毎月活動表を配布しています。継続した活動と新しい活動を適時組み合わせるプログラム構成をしています。プログラムについては、3か月ごと見直しをしています。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	2	1	3	9	・小学校の交流学級があります。	コロナ禍以前は地域交流の一環として、地域のお祭り、お神輿等の行事に参加させて頂いていました。今後は地域行事が再開したら参加したいと考えています。障がいのない子供たちとの交流については、保護者様のニーズを確認しながら検討していきたいと思っています。
保護	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	14	1	0	0		
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	15	0	0	0	・ノートに丁寧に様子を書いて下さり、わかりやすいです。	
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	14	1	0	0		
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	12	2	0	1	・仕事もあり入会はしていませんが、親の会があることは知っています。	法人には親の会が3つあります。入会は強制ではないものの、多くの保護者様が加入されています。会の活動が自発的に運営出来るよう協力体制をとっています。また、会報誌にはKFK光陽福祉会後援会の会員様の投稿が載せてあります。5/13(土)親の会らひの勉強会を会長の講義にて実施しました。この勉強会は、年4回予定しています。光陽福祉会として親の会の活動に協力体制をとっています。

者への説明等	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	11	1	0	3	・気になる事があって先生に相談した際など、いつも迅速に対応・説明して下さるので安心できます。 ・苦情を申し出たことがないため	迅速に対応、対策ができるよう体制を整えています。すぐに職員間でミーティングを行い早期解決出来るよう対応をしています。また、必要に応じて顧問弁護士の指導も受けています。
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	13	0	1	1	・連絡ノートでその日の様子を詳しく伝えて下さるので助かっています。	
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	15	0	0	0	・会報誌やインスタを見るのがとても楽しみです。	毎月の会報誌の発行、ホームページのお知らせページ、Instagram、Facebookなどで配信しています。事業所評価の集計結果は、年2回6月、12月にホームページで公表をしています。
	14	個人情報に十分注意しているか	15	0	0	0	・インスタなど名札にスタンプ等がついています。	鍵付きの書庫を使い、個人情報に記載されている書類を整理しています。また、写真等の取り扱いについては同意書にて同意を得ています。職員間でも個人情報の取り扱いには、十分注意して気をつけています。
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	13	1	0	1		
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	13	0	0	2	・避難訓練等、きちんと行われていると思います。	定期の訓練だけでなく、各地で起きた震災などニュースになっている時など、突然の災害を想定した訓練も実施していきます。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	14	0	1	0	・「たのしかった」と帰ってくるので満足しています。ありがとうございます。 ・毎朝「今日は何やるの?」と聞いてきます。楽しみな様子です。	ありがとうございます。楽しみにして来所していただける様にご利用者の楽しみを引き出す活動を実施できるよう努めてまいります。
	18	事業所の支援に満足しているか	15	0	0	0	・大変満足しております。いつもありがとうございます。今後ともよろしくお願い致します。	ありがとうございます。これからも満足していただけるよう努力してまいります。

※ i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

※ ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。